Приложение 4
 к Типовой конкурсной
 документации по выбору

поставщика товаров

по организации питания
 обучающихся в организациях
 среднего образования

форма

**Заявка на участие в конкурсе**
(для юридического лица)

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   (наименование организатора конкурса)
От кого\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
               (полное наименование потенциального поставщика)

      1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие
 в конкурсе

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны, потенциального поставщика  |  |
| Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается |  |
| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) первого руководителя юридического лица  |  |
| Cостоит ли юридическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» |  |
| Имеются ли у руководителя юридического лица и (или) уполномоченного представителя данного юридического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах |  |
| Резидентствоюридическоголица |  |

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                 (полное наименование юридического лица)
 настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(полное наименование конкурса)
в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание
услуги или поставки товаров\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать необходимое)
в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными
конкурсной документацией.
     3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                     (полное наименование юридического лица)
настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных
 законодательством.
     4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                        (полное наименование юридического лица)
подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и
осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса
и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей
правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках
оказываемой услуги или приобретаемых товаров\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
                                             (указать необходимое)
а также иных ограничений, предусмотренных действующим
законодательством Республики Казахстан.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                  (полное наименование юридического лица)
принимает на себя полную ответственность за представление в данной
заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких
недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение \_\_\_ дней.

6. В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                 (наименование юридического лица)
победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора
на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора.
     7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного
договора между нами.

     Дата
Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.
        (указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

 Приложение 5
 к Типовой конкурсной
 документации по выбору
 поставщика услуги или
товаров по организации питания
 обучающихся в организациях
 среднего образования

форма

**Заявка на участие в конкурсе**
(для физического лица)

       Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                    (наименование организатора конкурса)
        От кого\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
                            потенциального поставщика)

      1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в
 конкурсе (потенциальном поставщике):

|  |  |
| --- | --- |
| фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность |  |
| Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика (№, кем выдан) |  |
| Адрес прописки физического лица - потенциального поставщика  |  |
| Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан  |  |
| Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо |  |
| Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика  |  |
| Cостоит ли физическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» |  |
| Имеются ли у физического лица и (или) уполномоченного представителя данного физического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах |  |
| Резидентствофизическоголица |  |

     2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
              (указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии)
                                 физического лица)
настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе
(указать полное наименование конкурса) в качестве потенциального
поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг или
 поставку товаров \_\_\_\_\_\_(указать необходимое)
в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными
 конкурсной документацией.
     3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                     (наименование потенциального поставщика)
настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений,
 предусмотренных законодательством.
     4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                     (наименование потенциального поставщика)
подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен
об ответственности за представление организатору конкурса
недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации,
качественных и иных характеристиках оказываемых услуг или
приобретаемых товаров (указать необходимое), а так же иных
ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики
Казахстан.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование потенциального поставщика)
принимает на себя полную ответственность за представление в данной
заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких
недостоверных сведений.
     5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение \_\_\_\_\_ дней.
     6. В случае признания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                             (наименование потенциального поставщика)
победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора
на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора
(указывается, если внесение обеспечения исполнения договора было
предусмотрено в конкурсной документации).
     7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного
договора между нами.

Дата

      Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        (указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

М.П.

 Приложение 6
 к Типовой конкурсной
 документации по выбору
 поставщика товаров

по организации питания
 обучающихся в организациях
 среднего образования

**Сведения о квалификации работников потенциального поставщика**
    (заполняется потенциальным поставщиком при приобретении товаров)

     1. Наименование потенциального поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     2.Объем, аналогичных закупаемым на конкурсе товаров,
поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком в течение
последних десяти лет (при его наличии), в тенге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Наименование заказчиков и номера их телефонов | Место и дата поставки товара | Стоимость договора, тенге (указывается по усмотрению потенциального поставщика) |
|  |  |  |  |

      3. Сведения о рекомендациях, при их наличии. Перечислить и
приложить рекомендательные письма, отзывы других юридических и (или)
физических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

      Дата

      Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.
        (указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

Приложение 8
 к Типовой конкурсной
 документации по выбору
 поставщика услуги или
товаров по организации питания
 обучающихся в организациях
 среднего образования

форма

              Критерии выбора поставщика товаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Баллы |
| 1. | Опыт работы на рынке товаров, являющихся предметом конкурса | По 2 балла за каждый год, но не более 10 баллов |
| 2. | Наличие документа о добровольной сертификации товаров для отечественного товаропроизводителя  | Отсутствует (0 баллов) | Имеется (1 балл) |
| 3. | Наличие сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента качества в соответствии с требованиями национальных стандартов по приобретаемым товарам | Отсутствует (0 баллов) | Имеется (1 балл) |
| 4. | Наличие сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента управления окружающей средой в соответствии с требованиями национальных стандартов и (или) подтверждения соответствия стандарту экологически чистой продукции  | Отсутствует (0 баллов) | Имеется (1 балл) |
| 5. | Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 3 балла) | до 85-90% продуктов (2 балла) | от 90 до 100% продуктов (3 балла) |
| 6. | Наличие собственного производства продуктов питания (крестьянское или фермерское хозяйство, теплица, садоводческое хозяйство и другие) (не более 2 балла) | Отсутствует (0 баллов) | Имеется (2 балла) |
| 7. | Условия доставки продуктов питания автотранспортом (не более 3 баллов) | Наличие транспорта на основании договора аренды, безвозмездного пользования, лизинга и т.д. (2 балла) | Наличие собственного транспорта (3 баллов) |
| 8. | Наличие характеристики на поставщика услуг со стороны родителей за подписью председателей родительского комитета организаций образования, подписью и печатью директоров школ в которых потенциальный поставщик оказывал услугу по организации питания (не более 3 баллов) | Отсутствует (0 баллов) | Имеется (за каждую характеристику 1 балл, но не более 3 баллов) |
| 9. | Наличие регистрации потенциального поставщика на территории соответствующей области, города республиканского значения где проводится конкурс | Отсутствует (0 баллов) | Зарегистрирован (3 балла) |

 Приложение 9
 к Типовой конкурсной
 документации по выбору
 поставщика товаров

по организации питания
 обучающихся в организациях
 среднего образования

**Типовой договор об поставки товаров поорганизации питания обучающихся в организациях среднегообразования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.
(место проведения)
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ое) (ая) (указатьполное наименование организатора конкурса) в дальнейшем Заказчик, влице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, фамилия, имя, отчество (при егоналичии) руководителя) с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное
наименование поставщика – победителя конкурса), именуемый (ое) (ая) вдальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя,отчество (при его наличии) руководителя) действующего наосновании\_\_\_\_\_(свидетельства о регистрации индивидуальногопредпринимателя, Устава и другие) с другой стороны, на основании
протокола об итогах конкурса по выбору поставщика услуги или товаровпо организации питания в организациях среднего образования,состоявшегося «\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_ года заключили настоящий Договор обоказании услуги или поставки товаров по организации питанияобучающихся в организации среднего образования (далее - Договор) ипришли к соглашению о нижеследующем:
      1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услугу или товары поорганизации питания обучающихся в организации образования, в томчисле обучающихся отдельных категорий на сумму в размере (указатьсумму цифрами и прописью) (далее – цена Договора).
     2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:
      1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные инепредотвратимые события (стихийные явления, военные действия идругие). К таким обстоятельствам не относится, в частности,отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;
      2) «Услуга» – предоставление качественного и безопасногопитания обучающимся в организации среднего образования, включающеепроцесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;
     3) «Заказчик» – орган или организация среднего образования;
     4) «Товар» – товар по организации питания обучающихся ворганизациях среднего образования;
     5) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо,осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключениемгосударственных учреждений, если иное не установлено законамиРеспублики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика взаключенном с ним договоре;
     6) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный междуЗаказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме всоответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан,подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, атакже со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;
      7) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику врамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.
      Стороны не несут ответственности за полное или частичноенеисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оноявилось результатом непреодолимой силы.
      3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них,образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
     1) настоящий Договор;
     2) техническое задание;
     3) обеспечение исполнения Договора.
     4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковскаягарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренныхв Правилах организации питания обучающихся в организациях среднегообразования.
      5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих квозникновению у третьих лиц права требования в целом либо в частиобеспечения исполнения Договора. Не допускается использованиеЗаказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.
     6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальномуплану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовыйгод в пределах выделенных средств и продлевается по истеченииуказанного срока в случае отсутствия нарушений исполнения договора состороны поставщика, но не более двух раз.
      7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатитьуслугу или товар по организации питания отдельных категорийобучающихся в организации образования в количестве (указатьколичество детей) в соответствии с техническим заданием, являющимся
неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(перечисление, за наличный расчет).
     8. Сроки выплат\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сроки).
      9. Необходимые документы, предшествующие оплате:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(счет-фактура, акт приема-передачи).
      10. Поставщик без предварительного письменного согласияЗаказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либоиз его положений, а также документации или информации,предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, заисключением того персонала, который привлечен Поставщиком длявыполнения настоящего Договора. Указанная информация должнапредоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере,насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
      11. Оплата Поставщику за оказанную услугу или поставку товарапо организации питания отдельных категорий обучающихся в организациисреднего образования производится по результатам фактическоговыполнения услуги или поставки товаров в форме и в сроки, указанные впунктах \_\_\_\_ настоящего Договора.
     12. Стоимость питания на одного обучающегося составляет \_\_\_\_\_\_\_тенге.
     13. Предоставление услуги или поставка товаров осуществляетсяПоставщиком в соответствии со сроками установленными Договором.
      14. Задержка выполнения услуги или поставки товара со стороныПоставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора судержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки занесвоевременное оказание услуги или поставки товаров или других мер,предусмотренных законодательством.
      15. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу или непоставляет товар в сроки, предусмотренные Договором, Заказчиквычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от ценыдоговора за каждый день просрочки.
      16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящийДоговор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполненииобязательств:
      1) если Поставщик не оказал часть услуги или не поставил частьтовара или всю услугу или не поставил весь товар в срок (и),предусмотренный Договором, или в течение периода продления этогоДоговора, предоставленного Заказчиком;
      2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие своиобязательства по Договору.
      17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течениеодного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление отаких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика непоступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнятьсвои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способоввыполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.
      18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящегоДоговора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и ненесет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора всилу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договораявляется результатом непреодолимой силы.
      19. В случае, если Поставщик становится, неплатежеспособным иливключается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгаетДоговор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменноеуведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, иЗаказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению кПоставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба
или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий илиприменение санкций, которые были или будут впоследствии предъявленыЗаказчику.
      20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случаенецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщикусоответствующее письменное уведомление. В уведомлении указываетсяпричина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированныхдоговорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения
 Договора.
      Основанием для расторжения Договора является несоответствие работников пищеблока заявленным работникам в период конкурса.
      21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанныхобстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.
      22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобыразрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
      23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала такихпереговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любаяиз сторон решает вопрос в соответствии с законодательством РеспубликиКазахстан.
     24. Договор составляется на государственном и русском языках.
      25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другойстороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.
      26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанныйдень вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимостиоттого, какая из этих дат наступит позднее.
      27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежатуплате в соответствии с налоговым законодательством РеспубликиКазахстан.
      28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафныесанкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленномпорядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.
      29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации егоЗаказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерствафинансов Республики Казахстан и после внесения Поставщикомобеспечения исполнения Договора.
      30. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения,возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществленияЗаказчиком услуги или приобретения товаров по организации питания обучающихся в организации среднего образования.
      Любые вносимые в настоящий Договор изменения и дополнениядолжны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурснойзаявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса. В случае измененияколичества обучающихся, имеющих право на получение бесплатногопитания, организатор конкурса вносит соответствующие изменения идополнения в Договор.».
     31. Адреса и реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полноенаименование) | Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полноенаименование) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон, факс) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон, факс) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при его наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при его наличии) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.МП | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.МП |

      Дата регистрации в территориальном органе казначейства: \_\_\_\_\_\_.

 Приложение 1 к приказу

 исполняющего обязанности Министра

 образования и науки

 Республики Казахстан

 от 31 декабря 2015 года № 717

 Правила

организации питания обучающихся в организациях

среднего образования