В редакции от: 30.06.2015

Опубликовано: Информационно-правовая система "Әділет" 17.08.2015 г.

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 30 июня 2015 года № 153. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 31 июля 2015 года № 3962

**Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых местными исполнительными органами Западно-Казахстанской области в сфере семьи и детей**

Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года [«О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»](npa:Z010000148_#512), от 15 апреля 2013 года [«О государственных услугах»](npa:Z1300000088#2), акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые регламенты государственных услуг, оказываемых местными исполнительными органами Западно-Казахстанской области в сфере семьи и детей:

1) [«Прием документов и выдача направлений на представление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях»](npa:V15Z0003962#22);

2) [«Выдача справок по опеке и попечительству»](npa:V15Z0003962#63);

3) [«Установление опеки или попечительства над ребенком-сиротой (детьми-сиротами) и ребенком (детьми), оставшимся без попечения родителей»](npa:V15Z0003962#137);

4) [«Выдача справок в единый накопительный пенсионный фонд и (или) добровольный накопительный пенсионный фонд, банки, в органы внутренних дел для распоряжения имуществом несовершеннолетних детей и оформления наследства несовершеннолетним детям»](npa:V15Z0003962#213);

5) [«Выдача справок органов, осуществляющих функции по опеке или попечительству для оформления сделок с имуществом, принадлежащим на праве собственности несовершеннолетним детям»](npa:V15Z0003962#288);

6) [«Назначение выплаты пособия опекунам или попечителям на содержание ребенка-сироты (детей-сирот) и ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей»](npa:V15Z0003962#362);

7) [«Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание»](npa:V15Z0003962#435);

8) [«Назначение выплаты денежных средств, на содержание ребенка (детей), переданного патронатным воспитателям»](npa:V15Z0003962#468);

9) [«Постановка на учет лиц, желающих усыновить детей»](npa:V15Z0003962#501);

10) [«Назначение единовременной денежной выплаты в связи с усыновлением ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей»](npa:V15Z0003962#534);

11) [«Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах»](npa:V15Z0003962#570);

12) [«Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»](npa:V15Z0003962#603).

2. Признать утратившим силу постановления акимата Западно-Казахстанской области от 3 июня 2014 года № 143 [«Об утверждении регламентов оказания государственных услуг в сфере семьи и детей по Западно-Казахстанской области»](npa:V14Z0003580#1) (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 3580, опубликованное 12 июля 2014 года в газетах «Орал өңірі» и «Приуралье») и от 5 августа 2014 года № 206 [«Об утверждении регламентов оказания государственных услуг в сфере дошкольного и среднего образования по Западно-Казахстанской области»](npa:V14Z0003625#48) (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 3625, опубликованное 13 сентября 2014 года в газетах «Орал өңірі» и «Приуралье»).

3. Государственному учреждению «Управление образования Западно-Казахстанской области» (Мынбаева А. А.) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» и в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима Западно-Казахстанской области Макен Б. М.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

**Аким области Н. Ногаев**

Утвержден  
постановлением акимата  
Западно-Казахстанской области  
от 30 июня 2015 года № 153

**Регламент государственной услуги  
«Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям  
и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах»**

**1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах» (далее – государственная услуга).

Государственная услуга оказывается аппаратом акима поселка, села, сельского округа (далее – услугодатель) на основании [стандарта](npa:V1500011184#116) государственной услуги «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах», утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 апреля 2015 года № 198 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых в сфере семьи и детей» (далее - стандарт).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя.

Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее – услугополучатель) бесплатно.

2. Форма оказываемой государственной услуги: бумажная.

3. Результатом оказания государственной услуги - справка об обеспечении бесплатным подвозом к общеобразовательной организации образования и обратно домой по форме согласно [приложению 1](npa:V1500011184#134) к стандарту (далее - справка).

**2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников)  
услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4. Основанием для начала действия по оказанию государственной услуги является заявление по форме согласно [приложению 2](npa:V1500011184#135) к стандарту.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1) работник канцелярии услугодателя с момента подачи необходимых документов указанных в [пункте 9](npa:V1500011184#127) стандарта, в течение 15 минут осуществляет прием, регистрацию и направляет их на резолюцию руководителю услугодателя;

2) руководитель услугодателя в течение 1 рабочего дня накладывает резолюцию и направляет документы ответственному исполнителю услугодателя;

3) ответственный исполнитель услугодателя в течение 3 рабочих дней рассматривает поступившие документы, готовит справку и направляет их на подпись руководителю услугодателя;

4) руководитель услугодателя в течение 1 рабочего дня подписывает справку и направляет их в канцелярию;

5) работник канцелярии услугодателя в течение 30 минут выдает готовый результат государственной услуги услугополучателю.

6. Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующих процедур (действия):

1) принятие у услугополучателя документов и передача руководителю услугодателя документов на резолюцию;

2) направление документов руководителем услугодателя ответственному исполнителю услугодателя;

3) подготовка ответственным исполнителем услугодателя справки и на подпись;

4) подписание руководителем услугодателя результата государственной услуги;

5) выдача результата государственной услуги услугополучателю работником канцелярии услугодателя.

**3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников)  
услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

7. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

1) работник канцелярии услугодателя;

2) руководитель услугодателя;

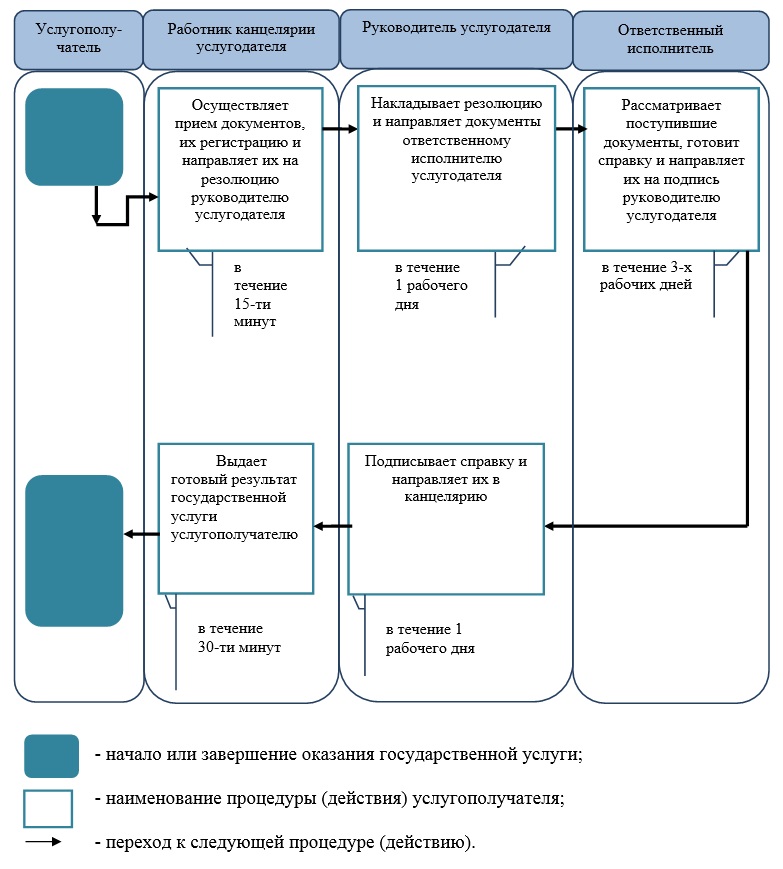
3) ответственный исполнитель услугодателя.

8. Подробное описание последовательности процедур (действия), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно [приложению](npa:V15Z0003962#600) к настоящему регламенту государственной услуги «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах».

9. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг осуществляет согласно [раздела 3](npa:V1500011184#128) стандарта.

Приложение  
к регламенту государственной  
услуги «Предоставление  
бесплатного подвоза  
к общеобразовательным  
организациям и обратно домой  
детям, проживающим  
в отдаленных сельских пунктах»

**Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги  
«Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах»**

****